



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Брянский государственный инженерно-технологический университет»

Система менеджмента качества БГИТУ

Нормативно-правовая документация БГИТУ

ПРИНЯТО

Ученым советом ФГБОУ ВО «БГИТУ»

« 20 » 10 2022 г.

Протокол № 3

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «БГИТУ»

В.А. Егорушкин

« 20 » 10 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о выпускной квалификационной работе обучающихся по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный инженерно-технологический университет»

Версия 02

Дата введения « 21 » 10 2022 г.

Брянск 2022

Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Проректор по ОД и МП	Захаров Н.Е.		18.10.2022
Советник при ректорате	Симонов С.А.		18.10.2022
Начальник учебного отдела	Турова С.В.		18.10.2022
Председатель Объединенного совета обучающихся БГИТУ	Копченова Н.В.		18.10.2022
Председатель ППО студентов БГИТУ	Кузьменкова М.Т.		18.10.2022

Версия: 2.0

Стр. 1 из 12



1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Положение о выпускной квалификационной работе (далее - Положение) устанавливает общие требования к порядку выбора темы, структуре работы, организации предварительной защиты, рецензированию выпускных квалификационных работ обучающихся по основным образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, магистратуры, специалитета), а также определяет основные функции руководителей выпускных квалификационных работ.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

- Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- приказа Минобрнауки России 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- приказа Минобрнауки РФ от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» с изменениями, утвержденными приказами Минобрнауки России от 9 февраля 2016 г. № 86 и от 28 апреля 2016 г. № 502;
- федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО);
- Устава ФГБОУ ВО «Брянский государственный инженерно-технологический университет» (далее – Университет или БГИТУ);
- других локальных нормативных актов Университета.



3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

3.1. В настоящем Положении используются следующие термины и определения.

Выпускная квалификационная работа (ВКР) – обязательный вид государственной итоговой (итоговой) аттестации выпускника, обучающегося по основным профессиональным образовательным программам высшего образования; представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

ВКР выполняется в форме, соответствующей уровню высшего образования.

Бакалаврская работа – выпускная квалификационная работа студента, обучающегося по программе бакалавриата.

Дипломная работа (дипломный проект) – выпускная квалификационная работа студента, обучающегося по программе специалитета.

Магистерская диссертация – выпускная квалификационная работа студента, обучающегося по программе магистратуры.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Бакалаврская работа представляет собой самостоятельное и логически завершенное теоретическое и/или экспериментальное исследование, связанное с разработкой теоретических вопросов, с экспериментальными исследованиями или с решением задач прикладного характера, являющихся, как правило, частью научно-исследовательских и/или опытно-конструкторских работ, выполняемых выпускающей кафедрой. По решению кафедры бакалаврская работа может быть представлена в виде обобщения курсовых работ, выполняемых обучающимся по общепрофессиональным и специальным дисциплинам направления подготовки.

4.2. **Дипломный проект** – самостоятельная разработка, отвечающая современным требованиям отрасли, содержащая решение конкретной задачи, представленной в проектной части. В зависимости от содержания проектной части дипломные проекты могут быть технологическими, конструкторскими,



дизайнерскими, управленческими, экономическими, социально-экономическими и другими и должны содержать документацию, которая составляет основу проекта и выполняется в соответствии с требованиями стандартов, относящихся к соответствующей проектной документации.

4.3. Дипломная работа – самостоятельная разработка, предполагающая проведение, анализ и обобщение результатов исследования по решению современных профессиональных задач в соответствующем направлении деятельности специалиста. Дипломная работа может быть теоретической, экспериментальной или экспериментально-теоретической. Экспериментальная или экспериментально-теоретическая дипломная работа должна обязательно содержать теоретический раздел, в котором раскрывается практическое решение одной из задач, поставленных в работе.

4.4. Магистерская диссертация представляет собой самостоятельную и логически завершённую работу, выполненную студентом под руководством высококвалифицированного научно-педагогического работника Университета, связанную с решением задач того типа (типов) профессиональной деятельности, к которым готовится магистр (научно-исследовательский, проектный, организационно-управленческий, аналитический, технологический, проектно-изыскательский и др.).

При выполнении магистерской диссертации студент должен показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

4.5. Конкретный вид ВКР, структура, объем и содержание ВКР определяются выпускающей кафедрой с учетом требований ФГОС ВО, направленности (профиля) подготовки, вида деятельности и специфики образовательной программы (техническая, технологическая, экономическая и т.п.).

4.6. Время, отводимое на подготовку и защиту ВКР, определяется ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности), учебными планами и ежегодными графиками учебного процесса.



ВКР студентов, обучающихся по основным образовательным программам бакалавриата, могут подготавливаться в период теоретического обучения и преддипломной практики.

4.7. Порядок допуска к защите и порядок защиты ВКР перед государственной (итоговой) экзаменационной комиссией регламентируется Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный инженерно-технологический университет» и Положением о порядке проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный инженерно-технологический университет».

4.8. Выпускные квалификационные работы обучающихся проходят обязательную проверку на наличие заимствований (плагиата) из общедоступных сетевых источников и электронной базы данных ВКР Университета.

Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются Университетом в электронной информационно-библиотечной системе БГИТУ. Порядок размещения текстов выпускных квалификационных работ в электронной информационно-библиотечной системе Университета, проверки на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований устанавливается Положением о проведении проверки выпускных квалификационных работ на объем заимствований и размещении в электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВО «Брянский государственный инженерно-технологический университет».

Доступ лиц к текстам выпускных квалификационных работ должен быть обеспечен в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом изъятия производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют



действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.

5. РУКОВОДСТВО ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТОЙ

5.1. Руководство ВКР осуществляется руководителями из числа высококвалифицированных научно-педагогических работников Университета (штатных сотрудников и внешних совместителей).

5.2. Основными функциями руководителя ВКР являются:

- а) определение совместно со студентом конкретной темы ВКР;
- б) разработка и выдача студенту задания на выполнение ВКР;
- в) консультационная помощь студенту:

- в подготовке календарного плана выполнения ВКР, плана ВКР, подборе необходимой литературы;
- по вопросам оформления (в соответствии с локальными нормативными актами БГИТУ и ГОСТ), содержания и последовательности выполнения ВКР, выбора методики исследования, обеспечения оригинальности выполнения выпускной квалификационной работы;

- г) систематический контроль исполнения графика выполнения ВКР;
- д) подготовка письменного отзыва о ВКР.

5.3. Задание на выполнение ВКР и календарный план выполнения работы утверждаются заведующим выпускающей кафедрой и выдаются студенту руководителем до начала преддипломной практики.

Форма задания на выполнение бакалаврской работы, дипломной работы, дипломного проекта, магистерской диссертации по направлению подготовки (специальности) определена стандартом Университета «Стандарт организации СТО 02068025.11-2017. Общие требования к структуре и оформлению учебной текстовой документации».

5.4. По отдельным разделам ВКР могут назначаться консультанты. Объем консультаций планируется выпускающей кафедрой в пределах времени, отведенного на руководство ВКР в соответствии с Нормами времени для



планирования учебной и других видов работ, выполняемых профессорско-преподавательским составом БГИТУ, утвержденными приказом ректора.

5.5. Для обеспечения выполнения ВКР выпускающей кафедрой составляется график консультаций руководителей и консультантов по отдельным разделам работы. График консультаций размещается на стенде выпускающей кафедры.

6. ПОРЯДОК ВЫБОРА ТЕМЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Перечень тем ВКР, предлагаемых студентам, формируется выпускающей кафедрой и утверждается проректором по образовательной деятельности и молодежной политике на учебный год.

Тематика ВКР должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития науки, техники; должна быть направлена на решение профессиональных задач в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности).

6.1. Порядок выбора темы бакалаврской работы, дипломной работы, дипломного проекта

6.1.1. Примерный перечень тем ВКР доводится до сведения студентов-выпускников не позднее чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой (итоговой) аттестации.

Студенту предоставляется право выбора темы. По письменному заявлению студента (нескольких студентов, выполняющих выпускную квалификационную работу совместно) Университет может предоставить возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по теме, предложенной студентом (студентами), в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности. Решение о предоставлении такой возможности принимает выпускающая кафедра.

6.1.2. Рекомендуется определять тему ВКР на стадии курсового проектирования (выполнения курсовых работ).



6.1.3. По решению выпускающей кафедры может быть сформулирована комплексная тема, разрабатываемая несколькими студентами. Комплексная тема разбивается на самостоятельные этапы. Каждый этап комплексной работы имеет свое название, вытекающее из общей формулировки темы, выполняется одним студентом и оформляется отдельной пояснительной запиской. Этап комплексной работы должен представлять собой законченную работу, включающую основные составляющие ВКР: введение, анализ состояния вопроса, основную часть, выводы, заключение и т.п.

В приказе об утверждении темы и назначении руководителя ВКР должны быть указаны наименования каждого этапа.

6.1.4. Предварительное утверждение тем ВКР и назначение руководителей осуществляется на основании заявлений студентов на имя заведующего кафедрой, обсуждается на заседании кафедры и фиксируется в протоколе.

6.1.5. Тема ВКР может быть определена работодателем или предприятием-заказчиком.

6.1.6. Темы ВКР с указанием руководителей утверждаются приказом ректора по представлению директора института и заведующего выпускающей кафедрой и доводятся до сведения студентов до начала преддипломной практики.

6.2. Порядок выбора темы магистерской диссертации

6.2.1. Тематика ВКР студентов-магистрантов разрабатывается штатным научно-педагогическим работником Университета, имеющем ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющем общее руководство научным содержанием основной образовательной программы (далее - руководитель магистерской программы) совместно с руководителями ВКР. Тема ВКР студентов-магистрантов может быть определена работодателем. По письменному заявлению студента (нескольких студентов, выполняющих выпускную квалификационную работу совместно) предоставляется возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по теме, предложенной студентом (студентами), в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.



6.2.2. Примерная тематика магистерских диссертаций доводится до сведения студентов-магистрантов не позднее 1 октября первого года обучения. Конкретная тема определяется руководителем совместно со студентом и руководителем магистерской программы. При этом принимаются во внимание пожелания предприятия, организации, где работает или планирует работать студент.

6.2.3. Предварительные темы магистерских диссертаций для каждого обучающегося утверждаются распоряжением заведующего выпускающей кафедрой не позднее 15 октября первого года обучения.

6.2.4. Темы магистерских диссертаций с указанием руководителей утверждаются приказом ректора по представлению директора института и заведующего выпускающей кафедрой до начала преддипломной практики.

7. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ, СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

7.1. ВКР представляет собой пояснительную записку в виде логически и стилистически связанного текста, раскрывающего проведенные исследования и разработки, направленные на решение поставленной профессиональной задачи, а также графическую часть (для технических, технологических направлений подготовки).

7.2. Конкретные требования к структуре, содержанию и оформлению выпускной квалификационной работы устанавливаются выпускающей кафедрой (или группой кафедр, или институтом) и должны быть отражены в соответствующих учебно-методических материалах (учебно-методических пособиях).

7.3. Общими требованиями по структуре и оформлению пояснительной записки ВКР являются требования стандарта Университета «Стандарт организации СТО 02068025.11-2017. Общие требования к структуре и оформлению учебной текстовой документации».

7.4. Графическая часть ВКР должна отвечать требованиям соответствующих государственных и отраслевых стандартов.



8. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ И ПОДГОТОВКА К ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

8.1. Выпускающие кафедры могут организовать предварительную защиту ВКР (предзащиту). Графики очных предзащит размещаются на стенде выпускающей кафедры.

В состав комиссии по предварительной защите ВКР включаются лица, относящиеся к профессорско-преподавательскому составу, имеющие ученое звание и (или) ученую степень, также могут включаться ведущие специалисты - представители работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

8.2. После предварительной защиты в течение 7 дней обучающие обязаны исправить замечания комиссии по предзащите и представить ВКР на проверку на наличие заимствований (плагиата) из общедоступных сетевых источников и электронной базы данных ВКР Университета.

8.3. Предварительная защита ВКР осуществляется студентом на выпускающей кафедре перед комиссией по предзащите, как правило, в присутствии заведующего кафедрой и руководителя ВКР, а для магистерской диссертации и руководителя магистерской программы.

Замечания и предложения по ВКР должны быть учтены выпускником при подготовке работы к защите перед государственной (итоговой) экзаменационной комиссией.

8.4. По результатам предзащиты ВКР и проверки на наличие заимствований (плагиата) выпускающие кафедры оформляют представления на имя директора института о допуске студентов к защите ВКР.

8.5. После завершения подготовки студентом ВКР руководитель составляет письменный отзыв, который должен содержать общую характеристику проделанной студентом работы, ее актуальность, теоретический уровень и практическую значимость работы, степень самостоятельности проведенного исследования, глубину и оригинальность поставленных вопросов, анализ положительных и отрицательных сторон, рекомендации по дальнейшему использованию работы, практическую значимость, а также оценку выпускной квалификационной работы («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). В случае



выполнения ВКР несколькими студентами руководитель ВКР представляет отзывы о работе каждого студента.

При выполнении ВКР по заказу работодателя оформляется отзыв заказчика о выполнении выпускной квалификационной работы.

8.6. В государственную (итоговую) экзаменационную комиссию (секретарю государственной (итоговой) экзаменационной комиссии) студент представляет в срок не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы:

- а) оформленную ВКР, подписанную студентом, руководителем ВКР, консультантами, допущенную к защите заведующим выпускающей кафедрой;
- б) отзыв руководителя ВКР;
- в) отзыв заказчика ВКР (при разработке ВКР по заказу работодателя);
- г) рецензию на ВКР (для студентов, обучающихся по программам специалитета и магистратуры);
- е) другие материалы: копии статей, тезисов, заявок на патенты, изобретения и др. (при наличии).

9. РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ ДИПЛОМНЫХ РАБОТ, ДИПЛОМНЫХ ПРОЕКТОВ, МАГИСТЕРСКИХ ДИССЕРТАЦИЙ

9.1. ВКР, выполненные по завершении основных профессиональных образовательных программ подготовки специалистов, магистров, подлежат обязательному рецензированию.

9.2. К рецензированию ВКР привлекаются высококвалифицированные специалисты в соответствующей области знаний (науки) промышленных предприятий, учреждений, организаций, вузов, из числа лиц, не являющихся работниками Университета. Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет в Университет письменную рецензию на указанную работу (далее - рецензия).

Если выпускная квалификационная работа имеет междисциплинарный характер, она направляется заведующим кафедрой нескольким рецензентам.

9.3. Состав рецензентов с указанием их квалификации, должности и места работы утверждается приказом ректора не позднее чем за месяц до начала защиты. Проект приказа готовит начальник учебного отдела по представлению заведующего выпускающей кафедрой.



9.4. В рецензии должны быть указаны фамилия, имя, отчество, ученая степень, звание, должность, место работы рецензента. Подпись рецензента, заверяется печатью в отделе документационного обеспечения (канцелярии и т.п.) по месту его работы.

9.5. Рецензент указывает свою оценку выпускной квалификационной работы («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») и рекомендацию о присвоении выпускнику соответствующей квалификации.

9.6. Университет обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом руководителя (и отзывом заказчика) и рецензией не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.